

АНО ДПО «Учебный центр «Парадигма»
ИНН 7604200936 / КПП 760601001
ОГРН 1117600002178



УТВЕРЖДЕНО
Приказом исполнительного директора
АНО ДПО «Учебный центр «Парадигма»
№12/П/22 от 19.12.2022 г.

Исполнительный директор
Гребенкина А.В.



Положение
о библиотеке и библиотечном фонде
в АНО ДПО «Учебный центр «Парадигма»

Ярославль – 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о библиотеке и библиотечном фонде» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом №78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом АНО ДПО «Учебный центр «Парадигма».

1.2. Настоящее Положение определяет назначение библиотеки и регулирует ее деятельность.

1.3. Библиотека не является самостоятельным структурным подразделением Учебного центра. Создается, реорганизуется и ликвидируется приказом исполнительного директора Учебного центра.

2. Основные задачи и функции библиотеки

2.1. Целью создания электронной библиотеки является оперативное, качественное библиотечное и информационное обслуживание слушателей, преподавателей, и других категорий читателей Учебного центра, а также обеспечение доступа к электронному каталогу библиотеки с помощью современных средств и технологий.

2.2. Задачами электронной библиотеки являются:

2.2.1. формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем образовательных профессиональных программ, реализуемых в Учебном центре;

2.2.2. развитие информационных технологий;

2.2.3. справочно-информационная, направленная на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;

2.2.4. содействие научно-исследовательскому процессу Учебного центра.

3. Правила пользования библиотекой

3.1. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей.

3.2. Читатели библиотеки Учебного центра имеют право:

3.2.1. бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, представляемых библиотекой, включая электронные ресурсы;

3.2.2. получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

3.2.3. получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему СДО.

3.3. Читателям библиотеки запрещается:

3.3.1. осуществлять перепродажу загруженных материалов и их использование с целью получения коммерческой выгоды;

3.3.2. использовать и цитировать загруженные материалы без указания их авторства;

3.3.3. изменять, адаптировать, трансформировать, переводить или создавать любой информационный продукт, основанный на лицензионных материалах, или использовать лицензионные материалы таким образом, который мог повлечь за собой нарушение авторского права или других прав собственности;

3.3.4. осуществлять публикацию лицензионных материалов в средствах массовой информации или размещать в открытом доступе в Интернет.

3.4. Библиотечный фонд состоит из печатных изданий учебно-методической литературы, электронных изданий учебно-методической литературы, содержит экземпляры нормативных актов, содержит ссылки на полезные сайты в сети интернет.

3.5. Библиотека обязана:

3.5.1. обеспечить пользователям доступ ко всем фондам библиотеки:

3.5.1.1. доступ к электронному библиотечному фонду осуществляется по логину и паролю от личного кабинета на сайте Учебного центра;

3.5.1.2. доступ к печатному библиотечному фонду осуществляется по адресу нахождения Учебного центра;

3.5.2. осуществлять учет, хранение и использование печатных изданий и электронных ресурсов;

3.5.3. осуществлять защиту авторских прав.